

ACTA DE ENTREGA DE LLAVES

Constancia de entrega, lecturas y estado del inmueble

Las partes identificadas dejan constancia de la entrega material descrita a continuación, sin perjuicio del contrato, de las reservas expresas y de las obligaciones pendientes.

Inmueble situado en: [Dirección completa del inmueble]. Referencia del contrato: [Fecha o referencia del contrato].

Entrega: [Nombre e identificación de quien entrega]. Recibe: [Nombre e identificación de quien recibe].

Fecha y hora: [Fecha de entrega], a las [Hora de entrega].

LLAVES Y DISPOSITIVOS

Tipo 1: [Llave 1 · tipo o acceso] · Cantidad: [Llave 1 · cantidad]

Tipo 2: [Llave 2 · tipo o acceso] · Cantidad: [Llave 2 · cantidad]

Tipo 3: [Llave 3 · tipo o acceso] · Cantidad: [Llave 3 · cantidad]

Mandos, tarjetas u otros dispositivos: [Mandos, tarjetas y otros dispositivos]

LECTURAS

Electricidad: [Lectura del contador de electricidad] · Agua: [Lectura del contador de agua] · Gas: [Lectura del contador de gas]
· Otros: [Otros contadores o referencias]

Estado del inmueble e inventario: [Estado del inmueble e inventario]

Incidencias o reservas: [Incidencias o reservas de las partes]

Fotografías y documentos anexos: [Fotografías y documentos anexos]

Situación declarada de la fianza y asuntos pendientes: [Situación de la fianza y asuntos pendientes].

Dirección completa del inmueble *

Fecha o referencia del contrato

Nombre e identificación de quien entrega *

Nombre e identificación de quien recibe *

Fecha de entrega *

ACTA DE ENTREGA DE LLAVES

Hora de entrega *

Utilice el formato HH:MM.

Llave 1 · tipo o acceso *

Por ejemplo, portal o puerta principal.

Llave 1 · cantidad *

Llave 2 · tipo o acceso

Llave 2 · cantidad

Llave 3 · tipo o acceso

Llave 3 · cantidad

Mandos, tarjetas y otros dispositivos

Indique tipo, cantidad e identificación cuando exista.

Lectura del contador de electricidad

Lectura del contador de agua

Lectura del contador de gas

ACTA DE ENTREGA DE LLAVES

Otros contadores o referencias

Estado del inmueble e inventario *

Describa estancias, limpieza, daños visibles, mobiliario y elementos relevantes.

Incidencias o reservas de las partes

Fotografías y documentos anexos

Enumere y, cuando sea posible, identifique la fecha de cada anexo.

Situación de la fianza y asuntos pendientes

No declare una liquidación definitiva si todavía deben comprobarse daños, consumos o deudas.

Firma de quien entrega / firma de quien recibe
